

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIOS PROFESIONALES DE MENTORÍA EN TIC DEL CONTRATO DE SUBVENCIÓN ACCIONES EXTERIORES DE LA UNIÓN EUROPEA - NDICI CSO/2024/459-856 «IDEAS: Inclusión Digital y Desarrollo Sostenible en dos subregiones del departamento de Caldas-Colombia»

La Fundación FESCO, en asocio con la Corporación para el Desarrollo Empresarial Finanfuturo, se encuentran implementando el contrato NDICI CSO/2024/459-856, firmado entre la Fundación FESCO y la comisión Europea, cuyo objetivo es “la concesión, por parte del Órgano de Contratación de una subvención destinada a financiar la ejecución de la acción titulada «IDEAS: Inclusión Digital y Desarrollo Sostenible en dos subregiones del departamento de Caldas-Colombia», con un periodo de ejecución de 36 meses, desde el 15 de enero de 2025 hasta el 14 de enero del 2028.

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

1. **Contratante:** Fundación FESCO
2. **Domicilio del Contratante:** Calle 62 No. 24-76, barrio la estrella.
3. **Nombre del cargo:** Mentor en TIC
4. **Servicio requerido:** Prestar servicios profesionales como Mentor TIC del contrato de subvención acciones exteriores de la Unión Europea NDICI CSO/2024/459-856: «IDEAS: Inclusión Digital y Desarrollo Sostenible en dos subregiones del departamento de Caldas-Colombia»
5. **Nivel del cargo:** Profesional
6. **Tipo de contrato a suscribir:** Contrato de prestación de servicios profesionales
7. **Honorario:** \$3.789.900 mensual
8. **Fecha de la convocatoria y publicación en la página web y en las redes sociales de la Fundación FESCO:** febrero 12 del 2026.
9. **Plazo para presentarse a la convocatoria:** 23 de febrero del 2026.
10. **Tipo de contratista:** Persona natural.
11. **Duración del contrato:** 6 meses prorrogables.
12. **Lugar:** disponibilidad para desplazamientos y trabajo presencial en los municipios de intervención del Proyecto IDEAS (Filadelfia, La Merced, Marmato, Riosucio, Supía, Anserma, Belalcázar, Risaralda, Viterbo y Neira)



II. ESPECIFICACIONES DEL CARGO

REQUISITOS:

1. Educación y formación:

- Título profesional en Ingeniería de Sistemas, ingeniería industrial, ingeniería electrónica, administrador de sistemas informáticos, Tecnologías de la Información con experiencia validada en el uso de TICS.
- Maestría, Especialización o diplomado en Innovación, Tecnología Educativa, Gobierno Digital, Transformación Digital o similares validado con experiencia demostrable.
- Conocimiento en manejo de herramientas ofimáticas, herramientas de gestión, herramientas de productividad.

2. Experiencia laboral:

- Experiencia comprobada mínima de 2 años) en el uso, configuración y formación en herramientas digitales o recursos informáticos aplicables a empresarios, emprendedores, mipymes, jóvenes y comunidades (como ofimática, plataformas colaborativas, redes sociales, comercio electrónico, automatización).
- Al menos dos (2) años de experiencia en asesoría o acompañamiento a emprendedores, empresarios o MiPymes en procesos de fortalecimiento empresarial, adopción de tecnologías o desarrollo de capacidades digitales.
- Experiencia mínima de 2 años en el desarrollo de procesos educativos o en mentoría digital, con emprendedores, empresarios y/o comunidades.

3. Competencias y habilidades valorables:

- Conocimientos en tecnologías digitales aplicadas a jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores y mipymes, la educación, alfabetización digital, herramientas TIC, seguridad en línea, redes sociales y producción de contenidos digitales.
- Habilidad para el diseño e implementación de estrategias pedagógicas innovadoras en contextos de baja conectividad en entornos de jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores o mipymes.
- Capacidad de innovación incremental y uso de metodologías ágiles y activas (gamificación, aprendizaje basado en proyectos).

4. Conocimientos y competencias deseadas:

- Conocimiento en manejo de herramientas ofimáticas, herramientas de gestión, herramientas de productividad
- Habilidades de liderazgo y comunicación asertiva, empatía y trabajo en equipo.
- Conocimiento en metodologías de formación virtual y presencial y enfoques andragógicos.
- Manejo de aulas móviles, plataformas virtuales y herramientas colaborativas
- Capacidad para la documentación, sistematización y evaluación de



- experiencias formativas y procesos de apropiación digital.
- Experiencia en el manejo de técnicas grupales y metodologías participativas, fomentando la integración y cohesión en los equipos y comunidades a través de las TIC.
- Herramientas ofimáticas, ciberseguridad, redes sociales, marketing digital, programación básica, Power BI, IA, automatización y Alfabetización digital.
- Diseño de contenidos digitales.

OBJETIVO GENERAL DEL CARGO

El mentor estará bajo el liderazgo de la experta en TICS y estará encargado de: Diseñar e implementar procesos de formación y acompañamiento en competencias digitales con los grupos destinatarios del Proyecto IDEAS, transformando entornos a través de formaciones sostenibles e inclusivas que contribuyan al desarrollo económico, productivo, de gestión, educativo, social, de jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores o mipymes y demás grupos destinatarios del proyecto. Su labor busca fortalecer la autonomía digital, promover la participación activa e impulsar la innovación territorial en el marco del contrato de subvención NDICI CSO/2024/459-856 firmado con la Comisión Europea.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Identificar y presentar, emprendedores, MiPymes y demás grupos beneficiarios a la Experta en TICS, para llevar a cabo la correspondiente evaluación y selección de los participantes en los procesos de mentoría y capacitación.
- Diseñar e implementar procesos pedagógicos en competencias digitales adaptados al contexto territorial y a las condiciones de los grupos destinatarios.
- Acompañar a los grupos destinatarios en su proceso de formación digital.
- Realizar diagnóstico, asistencia técnica, plan de capacitación, seguimiento y medición de KPIS a Emprendedores, Empresarios, Mipymes, Instituciones Educativas y comunidades.
- Llevar a cabo procesos de simplificación y automatización de procesos internos empresariales
- Facilitar sesiones formativas y de mentoría en aula móvil y laboratorios de innovación, integrando metodologías inclusivas, participativas y orientadas a resultados.
- Identificar y reportar necesidades, barreras de apropiación tecnológica, factores de éxito de implantaciones tecnológicas mediante el uso de metodologías utilizadas en los procesos de adaptación TICs para retroalimentar al equipo técnico y ajustar estrategias.
- Colaborar con el equipo técnico del proyecto en actividades complementarias como hackatones, laboratorios de innovación, uso de aula móvil, creación de contenidos, acompañamiento y procesos de evaluación a empresarios y emprendedores, ayuda financiera a empresarios y emprendedores.



FUNCIONES ESPECÍFICAS:

i. Apoyo a iniciativas de emprendimiento, empresariales, diseño e implementación en procesos formativos en tecnologías de la información:

- Diseñar planes de formación en competencias digitales adaptados a los contextos, niveles y necesidades de jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores y mipymes.
- Apoyo en la gestión de emprendedores y empresarios en todas las etapas del ciclo empresarial: preincubación, incubación, alistamiento y aceleración.
- Desarrollar contenidos ajustados para la ruta de emprendimiento de acuerdo con las necesidades evidenciadas en los beneficiarios de la acción.
- Capacitar y asesorar a emprendedores para definir sus ideas de proyectos, identificar oportunidades y desafíos.
- Acompañar a los emprendedores en la validación de producto mínimo viable (MVP), refinar ideas mediante pruebas de conceptos y pilotos en entornos controlados con usuarios reales.
- Fortalecer las habilidades tecnológicas, de liderazgo y de gestión de los emprendedores.
- Generar mentorías avanzadas a los emprendedores, conexiones con inversores y oportunidades de expansión de mercado.
- Realizar seguimiento y apoyo adicional de acuerdo con las necesidades de los emprendedores y los empresarios.
- Diseñar y presentar propuestas de instrumentos, herramientas para evaluación de emprendedores, empresarios, Instituciones Educativas y Comunidades para ser validadas en conjunto con la Experta en TICS para su posterior aplicación.
- Crear herramientas de formación como módulos, guías, herramientas audiovisuales, videos, kits, cajas de herramientas digitales, entre otras, para facilitar los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Implementar sesiones de formación presenciales, virtuales y/o híbridas, en el aula móvil, los laboratorios de innovación y otros espacios, aplicando metodologías activas, participativas y con enfoque diferencial.
- Adaptar los contenidos y estrategias pedagógicas a jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores o mipymes acorde a sus necesidades.
- Integrar contenidos relacionados con herramientas ofimáticas, seguridad en línea, redes sociales, marketing digital y producción de contenidos en plataformas abiertas y colaborativas y alfabetización digital.

ii. Establecer programas de mentoría y capacitación para MiPymes:

- Identificar y presentar, emprendedores, MiPymes y grupos beneficiarios a la Experta en TICS, para llevar a cabo la correspondiente evaluación y selección de los participantes en los diferentes procesos de mentoría y capacitación
- Diseñar programas personalizados en mentorías y capacitaciones



- especializadas en coordinación con la Experta en TICS
- Adaptar el contenido metodológico a las necesidades específicas de cada MiPyme de acuerdo con el resultado del diagnóstico.
 - Realizar mentorías especializadas en los procesos de fortalecimiento a las Mipymes con énfasis en uso de herramientas tecnológicas, sostenibilidad empresarial y enfoque de economía verde.
 - Desarrollar sesiones de mentorías y capacitaciones individuales o grupales, presenciales o virtuales, considerando las condiciones de los grupos destinatarios.
 - Desarrollar talleres de desarrollo empresarial, emprendimiento y transformación digital de acuerdo con las instrucciones dadas por el Experto en TICS
 - Establecer y mantener relaciones de confianza y acompañamiento continuo con los participantes de los procesos formativos, fomentando su permanencia, motivación y sentido de pertenencia.
 - Identificar barreras de aprendizaje, necesidades específicas y condiciones del entorno que puedan afectar el proceso de formación, y proponer ajustes pedagógicos oportunos.
 - Facilitar procesos de mentoría orientados al fortalecimiento de habilidades digitales para emprendedores, mipymes, los jóvenes y comunidades.
 - Brindar apoyo en la apropiación tecnológica de los equipos, plataformas, herramientas de gestión, de productividad y empresariales, dispuestos por el proyecto, promoviendo su uso autónomo por parte de los grupos destinatarios.

iii. Ejecución táctica y operativa del componente TIC:

- Ejecutar las actividades del aula móvil y los laboratorios de innovación en coordinación con el Experto/a en TIC, asegurando su adecuada operación durante las sesiones formativas.
- Aplicar los protocolos de uso, manejo y cuidado de los equipos tecnológicos definidos junto a la Experto/a en TIC, velando por su conservación y correcto funcionamiento durante las actividades en territorio.
- Realizar verificación básica del estado de los equipos antes, durante y después de cada sesión, reportando novedades al equipo técnico de manera oportuna.
- Participar en el despliegue de actividades complementarias como hackáthones, desafíos de innovación, creación de contenidos digitales y campañas de apropiación tecnológica.
- Documentar buenas prácticas, experiencias destacadas y casos de éxito en los territorios para ser utilizados en acciones de visibilidad y sistematización del proyecto.



iv. Seguimiento y evaluación de procesos formativos:

- Aplicar instrumentos de seguimiento, evaluación y retroalimentación en cada ciclo formativo, en articulación con el área de monitoreo y evaluación del proyecto y en coordinación con el Experto/a en TIC.
- Registrar asistencia, resultados de aprendizaje, niveles de satisfacción y otros indicadores definidos para el seguimiento de los procesos formativos.
- Elaborar y entregar informes mensuales o por ciclo de formación o con la frecuencia necesaria que den cuenta de los avances, dificultades, lecciones aprendidas y propuestas de mejora en la población objeto.
- Ejecutar medición de indicadores de apropiación y sostenibilidad de estrategias TIC's, a través de indicadores cuantitativos y cualitativos a la población impactada
- Participar en espacios de evaluación interna con el equipo técnico y con los comités del proyecto, aportando desde la experiencia de campo.
- Elaborar informes de diagnóstico, planes de acción, talleres, consultorías, asesorías de la ejecución en la implantación de competencias digitales en jóvenes, comunidades, empresarios, emprendedores y mipymes.

v. Soporte técnico y apoyo transversal:

- Resolver dudas o gestionar su resolución a las inquietudes que puedan surgir en cualquier curso.
- Realizar seguimiento y supervisión al parque tecnológico del proyecto incluyendo la gestión del inventario.
- Participar activamente en reuniones de planeación, evaluación y seguimiento con el equipo técnico del proyecto.
- Aportar insumos para la mejora continua del componente formativo TIC desde el territorio, incluyendo propuestas metodológicas, tecnológicas y de adaptación cultural.
- Facilitar la articulación de los procesos formativos con actores institucionales, organizaciones locales y otras iniciativas comunitarias, cuando sea pertinente.

III. PROCESO DE SELECCIÓN

Las personas interesadas, deberán enviar una carta declarando el interés en el cargo, acompañada de su hoja de vida con soportes al correo fundefesco@fundacionfesco.org.co, o en físico a la dirección: Calle 62 No. 24-76, Manizales-Caldas, señalando en el asunto la siguiente información:

○ APLICACIÓN MENTORÍA TIC

Posterior a la recepción de las hojas de vida, se realizará entrevista y prueba psicotécnica a las personas que cumplan con los requisitos esenciales.



CRONOGRAMA DEL PROCESO

Actividad	Lugar de la publicación	Fecha
Publicación de los términos de referencia.	Serán publicados en la página web y redes sociales del proyecto IDEAS https://fundacionfesco.org.co/convocatorias/ https://www.instagram.com/p/DLnuxyWyx5g/?hl=en	12 de febrero de 2026
Recepción de postulaciones por parte de los oferentes	La información deberá ser entregada en la dirección: calle 62 # 24 -76 Barrio La Estrella Manizales-Caldas, o enviada al correo electrónico funfesco@fundacionfesco.org.co En caso de presentarse una sola propuesta se ampliará el término de la presentación de las propuestas en 3 días más.	21 de febrero de 2026
Evaluación de los requisitos esenciales	La evaluación de los requisitos se realizará en Finanfuturo, Calle 20 # 21 - 17 Manizales, Caldas.	Del 23 al 26 de febrero del 2026
Notificación de seleccionado y no seleccionados.	Mediante correo electrónico.	27 de febrero del 2026.

